

تاریخ : ... ۱۳۹۱/۰۲/۲۱
 شماره : .. ۵/۴/۱۸۲۶
 پیوست : دارد

معاونت محترم

پشتیبانی درمان غذا و دارو بهداشتی آموزشی دانشجوئی و فرهنگی
 رئیس محترم کمیته تحقیقات دانشجوئی

ریاست محترم دانشکده

پزشکی دندانپزشکی پرستاری و مامائی تبریز بهداشت و تغذیه داروسازی توانبخشی
 پیراپزشکی علوم نوین پزشکی پرستاری و مامائی مراغه
 ریاست محترم مرکز تحقیقاتی

مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی **NPMC** کاربردی علوم دارویی بیوتکنولوژی علوم تغذیه ریز فناوری دارویی علوم اعصاب بیماری های دهان و دندان مرکز آموزش علوم پزشکی قلب و عروق سل و بیماری های ریوی بیماری های عفونی و گرمیسری هماتولوژی و انکولوژی بیماری های گوارش و کبد سلامت بازیوری زنان ایمونولوژیک فلسفه و تاریخ پزشکی سلامت کودکان طب فیزیکی و توانبخشی استخوان نارسایی مزمن کلیوی روانپزشکی بالینی

مرکز رشد واحدهای فن آوری فرآوردهای دارویی

مرکز رشد زیست فناوری دارویی

مرکز مطالعات و تحقیقات سلوهای بنیادی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی **EDC**

ریاست محترم تیم پژوهشی

ارولوژی روماتولوژی چشم نیکوکاری مغز و ستون فقرات توانبخشی اختلالات حرکتی-شناسختی بیهوشی **EBM** معاونت بهداشتی اپیدمیولوژی و پیشگیری از مصدومیتها دارورسانی پوستی

از : معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه

موضوع: تغییر روند اجرای طرحهای تحقیقاتی از پیمانکاری به ابلاغیه

سلام علیکم

با احترام، پیرو هماهنگی های بعمل آمده با معاونت محترم پشتیبانی و امور حقوقی دانشگاه مقرر گردید
 طرحهای تحقیقاتی در قالب ابلاغ دانشگاه به اجرا در آید. لذا اطلاعات و مستندات مربوطه که در ششصدویی و سومین جلسه شورای پژوهشی معاونت مورد تصویب قرار گرفته است جهت اجرای مصوبات و هر گونه اقدام لازم ارسال می گردد.

تبریز: خیابان گلگشت - دانشگاه علوم پزشکی تبریز

ساختمان مرکزی شماره ۲ - طبقه سوم

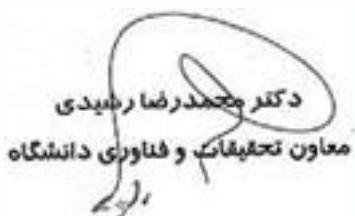
معاونت تحقیقات و فناوری

دورنويس: ۰۴۱۱ ۲۲۲۲۲۸۰ - تلفن: ۰۴۱۱ ۲۲۵۷۳۱۰

www.tbzmed.ac.ir/Research

تاریخ :
 شماره :
 پیوست :

- ۱- انجام طرحهای تحقیقاتی پس از طی روند قانونی و تصویب آن، " بصورت ابلاغیه به مجری طرح تحقیقاتی " صورت خواهد پذیرفت.
- ۲- با توجه به شروع مراحل مختلف اجرایی و ارائه گزارش پیشرفت کار طرح مصوب، ۹۰٪ از هزینه مربوط به مواد و وسایل (غیر از پرسنلی) قابل پرداخت می باشد.
- ۳- پرداخت ۹۰٪ هزینه پرسنلی منوط به ارائه گزارش نهایی و تصویب شورای پژوهشی است.
- ۴- پرداخت باقی مانده ۱۰٪ از هزینه پرسنلی و هم چنین ۱۰٪ باقی مانده مواد و سایر بعد از پذیرش یا چاپ مقاله مورد انتظار خواهد بود.
- ۵- تنها هزینه های پرسنلی مشمول پرداخت مالیات متعلقه بوده و پرداخت مالیات شامل سایر هزینه های طرح (مواد ، وسایل و ...) نمی گردد.
- ۶- مستندات ارسالی به امور مالی جهت پرداخت شامل ۱-ابlagیه، ۲-پروپوزال (فقط اطلاعات مربوط به هزینه و زمان مندرج در پروپوزال)، ۳-مجوز شورای پژوهشی، ۴-فرم ماده ۴۵ خواهد بود.



رونوشت به :

- مدیریت محترم پژوهشی
- سرکارخانم جشمیدی جهت درج در سایت